

PETUNJUK PENULISAN NASKAH

1. Redaksi menerima naskah/karya ilmiah bidang jalan dan jembatan dari dalam dan luar lingkungan Pusat Litbang Jalan dan Jembatan. Internal Editor dan Eksternal Editor akan memeriksa naskah yang masuk dan berhak menolak naskah yang dianggap tidak memenuhi ketentuan.
 2. Naskah berupa hasil penelitian atau kajian yang belum dan tidak akan dipublikasikan dalam media cetak lain.
 3. Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia, diserahkan dalam bentuk file elektronik dalam program MS Office disertai dua eksemplar cetakan. Jumlah halaman dalam naskah maksimum 15 halaman, termasuk abstrak, gambar, tabel dan daftar rujukan. Bila lebih dari 15 halaman, Editor berhak untuk menyunting ulang, dan apabila dianggap perlu akan berkonsultasi dengan penulis.
 4. Sistematika penulisan disusun sebagai berikut: Bagian awal: nama penulis, abstrak (abstrak dan kata kunci ditulis dalam bahasa Indonesia dan Inggris dengan huruf italic). Bagian utama: pendahuluan, kajian pustaka, hipotesis, metodologi, hasil dan analisis, pembahasan, kesimpulan dan saran, ucapan terimakasih. Bagian akhir: keterangan simbol (bila perlu), daftar pustaka minimal 10 referensi (wajib) berupa buku teks atau jurnal terbaru dan lampiran (jika ada).
 5. Judul naskah sesingkat mungkin dan harus mencerminkan isi tulisan serta tidak memberikan peluang penafsiran yang beraneka ragam, ditulis dengan huruf kapital posisi tengah.
 6. Nama penulis ditulis :
 - a) Di bawah judul tanpa gelar diawali huruf kapital ditulis posisi tengah dan tidak diawali kata "oleh"; apabila penulis lebih dari satu orang, nama-nama tersebut ditulis pada satu baris.
 - b) Nama lengkap disertai keterangan alamat instansi dan kotanya, apabila penulis lebih dari satu orang, semua alamat penulis dicantumkan secara lengkap.
 7. Abstrak memuat permasalahan, tujuan, metodologi, hasil dan kesimpulan (antara 150-250 kata) ditulis dalam satu alinea, ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Hindari penggunaan singkatan dalam abstrak. Di bawah abstrak dicantumkan minimal 5 kata kunci.
 8. Teknik penulisan :
 - a) Naskah ditulis pada kertas ukuran A4, ketikan satu spasi dengan 2 kolom, jarak kolom pertama dan kedua 1 cm.
 - b) Batas pengetikan : tepi atas dan tepi bawah 3 cm, sisi kiri dan sisi kanan 2,5 cm. Alinea baru pada satu cm batas tepi kiri, antara alinea tidak diberi tambahan spasi.
 - c) Penggunaan Font Times New Roman :
 - Judul, ditulis di tengah halaman, Kapital 14 pt, bold.
 - Nama penulis, ditulis ditengah halaman, 11 pt, bold.
 - Nama instansi, ditulis ditengah halaman, 10 pt.
 - Alamat instansi dan email, ditulis ditengah halaman, 9 pt.
 - Sub judul, ditulis di tepi kiri, kapital 11 pt, bold.
 - Isi Abstrak, 10 pt, Italic.
 - Sub judul, ditulis di tepi kiri, Kapital 11 pt, bold.
 - Isi Abstrak, Kata kunci, 10 pt, italic.
 - Isi 11 pt, 1 spasi.
 - Persamaan/Rumus, 10 pt.
 - Keterangan Persamaan/Rumus, 10 pt.
 - Judul Tabel dan Gambar, 10 pt.
 - Tulisan Tabel dan Gambar, 10 pt, bold.
 - Sumber Tabel dan Gambar, 9 pt.
 - Isi daftar pustaka, 10 pt.
 - Nomor halaman menggunakan angka Arab, 11pt.
 - d) Kata asing ditulis dengan huruf italic, apabila sudah ada bahasa Indonesia kata asing ditulis dalam kurung, untuk selanjutnya istilah yang sama cukup ditulis istilah Indonesia nya. Bilangan ditulis dengan angka, kecuali pada awal kalimat.
 - e) Ketentuan Tabel/Gambar :
 - Tabel dan gambar harus diberi keterangan yang jelas. Judul tabel diletakkan di bagian atas tabel (rata kiri dengan tabel), sedangkan judul gambar di bagian bawah gambar (rata kiri dengan gambar).
 - Tabel dan Gambar tidak menggunakan garis pinggir, tabel menggunakan jenis "table simple 1".
 - Gambar, foto dan grafik berwarna.
 - Sumber tabel dan gambar dicantumkan dibawah tabel dan gambar.
 - f) Sumber pustaka (sitasi dalam teks) terdiri dari nama penulis dan tahun penerbitan yang diacu, ditulis dalam kurung. Contoh: (Calvez 2004). Untuk kutipan langsung ditambah no halaman (Calvez 2004, 73).
 - g) Daftar pustaka dan sitasi bibliografi menggunakan *Chicago Manual of Style (Author – Date System)*, ditulis dalam urutan abjad nama penulis dan disusun dengan urutan :
 - Untuk buku : pengarang (nama keluarga diikuti nama pertama), tahun terbit, judul buku, kota dan nama penerbit.
 - Untuk jurnal : pengarang (nama keluarga diikuti nama pertama), tahun terbit, judul artikel, judul majalah (judul prosiding), volume, nomor, halaman.
 - Karya di internet : URL dan karya tersebut diakses.
- Contoh:
- Buku (monograf)**
Okuda, Michael, and Denis Okuda. 1993. *Star Trek chronology: The history of the Future*. New York: Pocket Books.
- Buku Yang Diterbitkan Secara Elektronik**
Kurland, Philip B., and Ralph Lerner, eds. 1987. *The founders' Constitution*. Chicago: University of Chicago Press. <http://press-pubs.uchicago.edu/founders/>.
- Artikel Jurnal**
Wilcox, Rhonda V. "Shifting Roles and Synthetic Woman in Star Trek: The Next Generation." *Studies in Popular Culture*, 13 (April 1991):53-65.
- Artikel Jurnal Online**
Hlatky, Mark A., Derek Boothroyd, Eric Vittinghoff, Penny Sharp, and Mary A. Whooley. 2002. "Quality-of-life and depressive symptoms in postmenopausal women after receiving hormone therapy: Results from the Heart and Estrogen/Progestin Replacement Study (HERS) trial". *Journal of the American Medical Association* 287 (5): 1-7, <http://jama.ama-assn.org/issues/v287n5/rfull/joc10108.html#aainfo> (accessed January 7, 2004).
- Terbitan Pemerintah**
Indonesia, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Pusat Penelitian dan Pengembangan Jalan. 2010. *Pedoman Perencanaan Perkerasan Lentur*. Jakarta: Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
- h) Jika dalam Daftar pustaka ada pencantuman nama seseorang lebih dari 1 kali, nama kedua tidak perlu ditulis kembali, cukup mengganti nama dengan titik putus-putus.
 - i) Contoh Daftar Pustaka tanpa tahun dan tanpa penerbit
 - Caltrans California Departement of Transportation. [s.a]. *Highway Design Manual*. California : D.O.T
 - Caltrans California Departement of Transportation.1996. *Highway Design Manual*. California : [s.n]
9. Dewan Redaksi tidak bertanggung jawab terhadap isi naskah.
 10. Penulis wajib menyertakan alamat korespondensi dengan jelas.
 11. Dewan Redaksi dapat menyesuaikan bahasa dan/atau istilah tanpa mengubah isi dan pengertiannya dengan tidak memberitahukan kepada penulis, dan apabila dianggap perlu akan berkonsultasi dahulu dengan penulis.
 12. Naskah yang dimuat dalam jurnal ini menjadi hak milik Pusat Litbang Jalan dan Jembatan, Badan Litbang Pekerjaan Umum, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
PUSAT PENELITIAN JALAN DAN JEMBATAN**

ISSN 1907 - 0284

